



ĐƠN XIN MƯỢN HỒ SƠ SINH VIÊN

Kính gửi: Phòng KT&QLNH Trường Đại học Khoa học.

Tên em là:

Mã SV: DTZ

Ngày sinh:/...../.....

Giới tính: Nam ☐

Nữ ☐

Dân tộc:

Lớp:

Khoa:

Khóa: K:

Số điện thoại: Hiện là sinh viên hệ đào tạo: của nhà trường.

Em làm đơn này xin được phép mượn lại hồ sơ sinh viên với lý do:

Các loại giấy tờ cần mượn gồm: -

-
-
-
-
-

Em xin hứa sẽ bảo quản các loại hồ sơ, giấy tờ được mượn và sẽ trả lại phòng KT&QLNH vào ngày: Nếu sai em xin chịu mọi hình thức kỷ luật của nhà trường.

Em xin chân thành cảm ơn.

Thái Nguyên, ngày.....tháng.....năm 20.....

**Xác nhận của
lãnh đạo Phòng KT&QLNH**

Sinh viên ký, ghi rõ họ tên